

ÍNDICE SISTEMÁTICO

	<u>PÁGINA</u>
Sumario	5
Prólogo	7
Listado de siglas y acrónimos	9
Capítulo 1. El procedimiento administrativo común	13
Objetivos del capítulo	15
1. El procedimiento administrativo	16
1.1. Concepto	16
1.2. Naturaleza jurídica	17
1.3. Regulación	18
1.4. Las partes del procedimiento	19
1.5. Las fases del procedimiento	21
1.5.1. Iniciación del procedimiento (arts. 54 a 69 de la LPAC)	23
1.5.2. La ordenación del procedimiento (arts. 70 a 74 de la LPAC) ..	25
1.5.3. La instrucción del procedimiento (arts. 75 a 83 de la LPAC) ...	25

1.5.4. La conclusión del procedimiento (arts. 84 a 95 de la LPAC) ..	25
1.5.4.1. La finalización del procedimiento mediante resolución de la Administración	26
1.5.4.2. La conclusión por decisión de la persona interesada: el desistimiento y la renuncia	29
1.5.4.3. La terminación por inactividad: la caducidad	30
1.5.4.4. La finalización mediando pacto o convenio	32
2. El acto administrativo	33
2.1. Concepto y características	33
2.2. Sus rasgos definitorios	34
2.3. Categorización de los actos administrativos	35
2.4. La teoría de la ineficacia. Los grados de invalidez de los actos administrativos	36
3. Los recursos administrativos. Sus clases	39
3.1. El recurso de alzada	40
3.2. El recurso de reposición	41
3.3. El recurso de revisión	42
Conceptos básicos	44
Referencias bibliográficas	45
Capítulo 2. El Ministerio de Trabajo y Economía Social	47
Objetivos del capítulo	48
1. Introducción	49
2. El MTES	51
2.1. Antecedentes históricos	52
2.2. Organización actual del MTES	54
2.2.1. Estructuras central y periférica	55
2.2.1.1. La organización central	55
2.2.1.2. La estructura periférica	63
Conceptos básicos	67
Actividades de repaso	67
Referencias bibliográficas	68

Capítulo 3. La Administración sociolaboral de las comunidades autónomas	69
Objetivos del capítulo	71
1. La distribución de competencias entre el Estado y las comunidades autónomas. El auxilio de la doctrina del Tribunal Constitucional	72
1.1. Introducción	72
1.2. Alcance de la capacidad de autogestión de las comunidades autónomas	73
1.2.1. La distribución de competencias entre el Estado y las comunidades autónomas	75
1.2.1.1. Competencias exclusivas y excluyentes del Estado	76
1.2.1.2. Competencias compartidas	79
1.2.1.3. Otras competencias compartidas	82
1.2.2. Otras vías de atribución de competencias a las comunidades autónomas	84
1.2.2.1. Leyes marco (art. 150.1 de la CE)	84
1.2.2.2. Leyes orgánicas de transferencia (art. 150.2 de la CE)	85
1.2.3. La armonización del derecho autonómico	86
2. La distribución de competencias en materia laboral entre el Estado y las comunidades autónomas	88
2.1. La diferenciación entre «legislación» y «ejecución». Su incidencia en el ámbito «laboral»	89
2.1.1. Naturaleza del concepto «legislación»	90
2.1.2. Significado de la noción de «ejecución»	92
2.1.3. Alcance del término «laboral»	93
2.2. Las previsiones específicas de los estatutos de autonomía en materia laboral	95
Conceptos básicos	100
Actividades de repaso	101
Ejercicios voluntarios	102
Referencias bibliográficas	102
 Capítulo 4. Procedimientos administrativos en materia de relaciones de trabajo y de Seguridad Social (I)	 103
Objetivos del capítulo	105

1. Introducción	106
2. Los procedimientos de regulación de empleo	106
2.1. El procedimiento asociado al cauce rescisorio del artículo 51 del ET ..	108
2.1.1. Autoridad laboral competente para conocer del procedimiento	111
2.1.1.1. La institución autonómica	112
2.1.1.2. La Dirección General de Trabajo del MTES	112
2.1.1.3. Intervención simultánea	113
2.1.2. Inicio del procedimiento	113
2.1.3. Breve reseña al periodo de consultas	119
2.1.4. Los cometidos de la autoridad laboral mientras discurre la tramitación del expediente	127
2.1.4.1. Al iniciarse el procedimiento	127
2.1.4.2. Mientras se desarrolla el periodo de consultas	128
2.1.4.3. Especial referencia a la labor de la ITSS	129
2.1.5. La finalización del procedimiento	129
2.1.6. La posibilidad de oponerse a la decisión adoptada	132
2.2. La suspensión del contrato o la reducción de la jornada por razones económicas, técnicas, organizativas o de producción	134
2.3. La extinción o la suspensión de la relación laboral y la reducción de la jornada por fuerza mayor	139
Conceptos básicos	143
Referencias bibliográficas	143
Capítulo 5. Procedimientos administrativos en materia de relaciones de trabajo y de Seguridad Social (II)	145
Objetivos del capítulo	147
1. Solicitud de responsabilidad al FOGASA	148
1.1. Retribuciones y compensaciones garantizadas	149
1.1.1. Responsabilidad subsidiaria	150
1.1.1.1. Salarios pendientes de pago	151
1.1.1.2. Compensaciones económicas por finalización de la relación laboral	153
1.1.2. Responsabilidad directa	155

1.2. Tramitación del procedimiento administrativo instando el abono	156
1.2.1. Sujetos legitimados para instar y actuar durante el desarrollo del proceso	156
1.2.2. Inicio del procedimiento	157
1.2.3. Documentación a aportar junto con la solicitud	158
1.2.4. Plazo para formalizar la reclamación	159
1.2.5. Instrucción del procedimiento administrativo	159
1.2.6. Finalización del procedimiento	159
1.2.7. Impugnación de la decisión dictada	161
1.2.8. Reembolso al FOGASA de las cantidades por él satisfechas .	161
2. Reclamación al Estado del pago de los salarios de tramitación en juicios por despido	162
2.1. El procedimiento administrativo para la reclamación al Estado del pago de los salarios de tramitación en juicios por despido	164
3. Autorización de ETT	166
3.1. La solicitud de conformidad administrativa	168
3.2. Autoridad laboral competente para conocer de la petición	172
3.3. Resolución sobre la solicitud	173
3.4. Registro oficial de la ETT	174
Conceptos básicos	176
Actividades de repaso	177
Referencias bibliográficas	177
Capítulo 6. Procedimientos administrativos en materia de relaciones de trabajo y de Seguridad Social (III)	179
Objetivos del capítulo	181
1. La gestión recaudatoria	182
1.1. Significado	182
1.2. La dinámica de la obligación de cotizar. Unos apuntes	184
2. El procedimiento administrativo de gestión recaudatoria	189
2.1. Introducción	189
2.2. Ordenación del procedimiento recaudatorio	190

2.3. La recaudación de cuotas dentro del periodo voluntario	193
2.3.1. El ingreso de las cuotas debidas dentro del plazo reglamen- tario	193
2.3.2. Los aplazamientos de pago	199
2.3.3. El pago voluntario fuera del plazo reglamentario	202
2.3.3.1. El ingreso de las cuotas fuera del plazo reglamen- tario habiendo cumplido en término las restantes obligaciones formales	203
2.3.3.2. El ingreso de las cuotas fuera del plazo reglamen- tario, sin haber respetado tampoco dentro de él las demás obligaciones formales	206
2.3.3.3. El ingreso en periodo voluntario mediando recla- mación de deuda por la TGSS	207
2.3.3.4. Gestión recaudatoria y expedientes liquidatorios de la ITSS	212
2.4. La recaudación en vía ejecutiva	224
2.4.1. La providencia de apremio	225
2.4.2. El embargo de bienes	227
2.4.3. La enajenación de los bienes embargados	230
2.5. La revisión de los actos de gestión recaudatoria	231
2.5.1. La impugnación por el particular de los actos de gestión recau- datoria	231
2.5.2. La revisión de oficio por el órgano administrativo de sus actos de gestión recaudatoria	232
Conceptos básicos	234
Actividades de repaso	236
Ejercicios voluntarios	236
Referencias bibliográficas	237
Capítulo 7. La potestad sancionadora de la Administración socio- laboral. Principios básicos	239
Objetivos del capítulo	241
1. La potestad sancionadora de la Administración sociolaboral	242
1.1. Límites a la facultad punitiva de la Administración	243

1.2. Los sujetos que participan en el procedimiento administrativo para la imposición de sanciones ante incumplimientos de leyes sociales	245
1.2.1. La fase de instrucción. La actividad de vigilancia y control desplegada por la autoridad laboral	245
1.2.2. La fase de resolución. La facultad sancionadora de la Administración sociolaboral	246
2. Los principios de la capacidad punitiva. El reflejo del proceso penal en el procedimiento administrativo sancionador	250
2.1. El canon de la legalidad	251
2.2. La indispensable tipificación del quebranto y de la pena	253
2.3. La garantía de irretroactividad en la aplicación de las normas sancionadoras	255
2.4. La exigencia de culpabilidad o responsabilidad en el comportamiento de quien, presuntamente, cometió la infracción	256
2.5. El derecho a la presunción de inocencia como valor capital en todo procedimiento punitivo	258
2.6. El deber de guardar la necesaria proporcionalidad entre la falta y el castigo	260
2.7. El principio <i>non bis in idem</i> . La interdicción de castigos plurales ante idénticos hechos	264
2.8. El vencimiento del plazo para exigir responsabilidad administrativa .	267
3. Los principios del procedimiento	269
3.1. Garantías (art. 53.2 de la LPAC)	270
3.2. Actuaciones previas (art. 55.2 de la LPAC)	271
3.3. Inicio del procedimiento (art. 63 de la LPAC)	271
3.4. Propuesta de resolución (art. 89 de la LPAC)	272
3.5. Resolución (art. 90 de la LPAC)	273
Conceptos básicos	275
Actividades de repaso	276
Ejercicios voluntarios	277
Referencias bibliográficas	277
Capítulo 8. El sistema de Inspección de Trabajo y Seguridad Social	279
Objetivos del capítulo	281

1. Introducción	282
2. La ITSS en España	283
2.1. Antecedentes y regulación actual del sistema	284
2.2. Estructura	285
2.2.1. Organismo Estatal ITSS	287
2.2.2. Dirección Especial	288
2.2.3. Direcciones Territoriales	288
2.2.4. Inspecciones Provinciales	289
2.2.4.1. Unidades especializadas de la Inspección Provincial	290
2.2.4.2. Equipos de inspección	290
2.3. Principios ordenadores del sistema	291
2.4. Ámbitos de actuación territorial y material de la ITSS	292
2.4.1. Ámbito territorial de acción	292
2.4.2. Ámbito material de acción	294
2.4.2.1. Vigilancia y control de la legislación laboral	294
2.4.2.2. Asistencia técnica	295
2.4.2.3. Arbitraje, conciliación y mediación	296
2.5. Los funcionarios que integran el sistema	297
2.5.1. Los inspectores de Trabajo y Seguridad Social	298
2.5.2. Los subinspectores Laborales	299
2.5.3. Derechos y garantías	301
2.5.4. Deberes en el ejercicio de sus funciones	304
2.5.5. Incompatibilidades, abstención y recusación	307
2.6. La doble dependencia funcional de la ITSS	308
3. La actividad inspectora	310
3.1. La visita a los centros de trabajo	314
3.2. La diligencia de actuación	315
3.3. La obstrucción a la labor inspectora	318
4. Los actos resultantes de la actuación inspectora	319
4.1. Las medidas cautelares distintas de la interrupción de la actividad laboral	321
4.2. La inmediata paralización de los trabajos o tareas en caso de riesgo grave e inminente para la integridad del personal	321

4.3. La recomendación, la advertencia y el requerimiento	323
4.3.1. La recomendación	323
4.3.2. La advertencia	324
4.3.3. El requerimiento	327
4.3.3.1. Requerimientos generales	327
4.3.3.2. Requerimientos de liquidación de cuotas	328
4.3.3.3. Requerimientos sobre seguridad y salud laborales dirigidos a las Administraciones públicas	328
4.3.3.4. Requerimientos en materia de prevención de riesgos profesionales destinados a empresas privadas	329
Conceptos básicos	332
Actividades de repaso	333
Lecturas recomendadas	334
Referencias bibliográficas	334
Capítulo 9. El procedimiento administrativo para la imposición de sanciones por infracciones del ordenamiento socio-laboral	337
Objetivos del capítulo	339
1. Introducción	340
2. La articulación de un procedimiento administrativo especial en el contexto sociolaboral	341
3. Las actas de infracción: el origen del procedimiento administrativo sancionador	342
3.1. Unos apuntes previos	342
3.2. El contenido mínimo e indispensable de las actas de infracción	343
3.3. Especial referencia a la presunción de veracidad característica de las actas practicadas por la ITSS	352
4. El procedimiento administrativo sancionador: tramitación y resolución	360
4.1. El inicio del procedimiento	362
4.2. La notificación del acta de infracción. La oportunidad de presentar alegaciones o mostrar la conformidad	363
4.3. La ordenación e instrucción del expediente	366

4.4. La resolución del procedimiento administrativo sancionador	370
4.5. La postrera formalidad: la notificación de la decisión adoptada	374
5. La impugnación de la resolución administrativa que pone fin al procedimiento. Una breve referencia	375
6. Para concluir: la recaudación de la cuantía de las sanciones	376
Conceptos básicos	378
Actividades de repaso	380
Referencias bibliográficas	380
Capítulo 10. Infracciones y sanciones en el orden social	383
Objetivos del capítulo	384
1. Introducción	385
2. Calificación de las infracciones y graduación de las sanciones	385
2.1. Tipificación de las infracciones	386
2.1.1. Infracciones en materia de relaciones laborales, individuales y colectivas	390
2.1.2. Infracciones en materia de prevención de riesgos laborales .	394
2.1.3. Infracciones en materia de empleo	396
2.1.4. Infracciones de las ETT y de las empresas usuarias	399
2.1.5. Infracciones en materia de Seguridad Social	403
2.1.6. Infracciones en materia de autorización para trabajar de per- sonas extranjeras	408
2.1.7. Infracciones por obstrucción a la labor inspectora	409
2.2. Criterios para la ponderación de los castigos	412
2.3. Sanciones específicas en materia sociolaboral	421
2.4. La prescripción de las infracciones y de las sanciones	426
Conceptos básicos	428
Actividades de repaso	429
Ejercicios voluntarios	430
Referencias bibliográficas	431

