

ÍNDICE SISTEMÁTICO

	<u>PÁGINA</u>
Sumario	5
Prólogo	7
Capítulo 1. La empresa mercantil. El empresario individual. El Registro Mercantil	11
Objetivos del capítulo	13
1. La empresa mercantil	14
1.1. Concepto económico de la empresa	14
1.2. Concepto jurídico de la empresa	14
1.3. Elementos que forman la empresa mercantil	15
2. El empresario individual: capacidad y prohibiciones	16
2.1. Concepto doctrinal	16
2.2. Concepto legal	17
2.2.1. Capacidad	17
2.2.2. Prohibiciones	18
2.2.3. Habitualidad y profesionalidad	19

3. Adquisición y pérdida de la cualidad de empresario	19
3.1. Adquisición	19
3.2. Pérdida	20
3.2.1. Motivos subjetivos	20
3.2.2. Motivos objetivos	20
4. Ejercicio del comercio por persona casada	21
5. Emprendedor individual de responsabilidad limitada	24
5.1. Eficacia de la limitación de la responsabilidad	24
5.2. Publicidad mercantil	25
5.3. Publicidad en el Registro de la Propiedad	26
5.4. Cuentas anuales del emprendedor de responsabilidad limitada	26
6. El empresario extranjero	27
7. El Registro Mercantil	28
7.1. Concepto	28
7.2. Principios	29
7.2.1. Principio de obligatoriedad de la inscripción	29
7.2.2. Titulación	30
7.2.3. Principio de legalidad	30
7.2.4. Principio de tracto sucesivo	30
7.2.5. Principio de legitimación	31
7.2.6. Principio de prioridad	31
7.2.7. Principio de publicidad formal	32
7.2.8. Principio de oponibilidad	32
7.2.9. Valor de la inscripción	33
7.3. Organización del registro	34
7.4. El objeto de la inscripción	36
7.4.1. Inscripción de los empresarios individuales	36
7.4.2. Inscripción de las sociedades en general	37
7.5. El Registro Mercantil Central	38
Conceptos básicos	40
Actividades de autocomprobación	42
Referencias bibliográficas	46
Capítulo 2. La contabilidad mercantil	47
Objetivos del capítulo	49

1. Contabilidad mercantil	50
1.1. Concepto y fundamento	50
1.2. Clases	50
2. Contabilidad formal	51
2.1. Libros obligatorios	51
2.1.1. Libros obligatorios para todos los empresarios	51
2.1.2. Libros obligatorios para algunos empresarios	52
2.2. Libros potestativos	53
3. Forma de llevar los libros	54
4. Valor jurídico y eficacia probatoria de los libros de contabilidad	55
5. Comunicación y exhibición de los libros	56
5.1. Comunicación	56
5.2. Exhibición	57
5.3. Forma de llevarse a cabo la comunicación o exhibición	57
6. Contabilidad material: cuentas anuales	58
7. Auditoría de cuentas	63
7.1. Obligación de auditar	64
7.2. Funciones de auditoría	66
7.3. Informe de auditoría	68
8. Depósito y publicación de las cuentas anuales	70
Conceptos básicos	72
Actividades de autocomprobación	74
Referencias bibliográficas	77
 Capítulo 3. La sociedad mercantil. La sociedad colectiva y coman- ditaria. La sociedad de responsabilidad limitada	 79
Objetivos del capítulo	82
1. La sociedad mercantil	83
1.1. Concepto	83
1.2. Distinción con otras figuras asociativas	83
1.3. Naturaleza	84
1.3.1. El contrato	84
1.3.1.1. Caracterización del contrato de sociedad mercantil .	84
1.3.1.2. Elementos del contrato de sociedad mercantil	85

1.3.2. La personalidad jurídica	86
1.3.2.1. Capacidad jurídica de la sociedad en las relaciones externas e internas	86
1.3.2.2. Autonomía patrimonial y separación de responsabilidad	86
1.4. Caracteres	87
1.5. Clasificación de las sociedades mercantiles	87
1.5.1. Criterio económico	87
1.5.2. Criterio económico-jurídico	88
1.5.3. Criterio jurídico	88
1.5.4. Criterio de clasificación en el Código de Comercio	89
1.6. Constitución e inscripción de la sociedad mercantil	90
1.7. Sociedad irregular y sociedad en formación	91
2. La sociedad colectiva	93
2.1. Concepto y características	93
2.2. Constitución	94
2.3. Relaciones jurídicas internas	95
2.3.1. Aportaciones de los socios	95
2.3.2. Distribución de ganancias y pérdidas	95
2.3.3. Prohibición de concurrencia	96
2.3.4. Derecho de información	96
2.3.5. Gestión o administración de la sociedad	96
2.4. Relaciones jurídicas externas	97
2.4.1. Representación de la sociedad	97
2.4.2. Responsabilidad por las deudas sociales	98
3. La sociedad comanditaria simple	98
3.1. Concepto	98
3.2. Constitución	99
3.3. Relaciones jurídicas internas	100
3.3.1. Aportación del comanditario	100
3.3.2. Distribución de ganancias y pérdidas	100
3.3.3. Derecho de información	100
3.3.4. Gestión o administración de la sociedad	100
3.4. Relaciones jurídicas externas	101
3.4.1. Representación de la sociedad	101
3.4.2. Responsabilidad por las deudas sociales	101

4. La sociedad comanditaria por acciones	101
4.1. Regulación	101
4.2. Concepto	102
4.3. Razón social	102
4.4. Requisitos de la constitución	102
4.5. Órganos sociales	103
4.6. Responsabilidad por las deudas	103
5. La sociedad de responsabilidad limitada	105
5.1. Concepto y caracteres	105
5.2. Sociedad limitada de formación sucesiva	107
5.3. Constitución de la sociedad	108
5.3.1. Requisitos	108
5.3.2. Contenido de la escritura y de los estatutos	109
5.3.2.1. Escritura de constitución	109
5.3.2.2. Estatutos	110
5.4. Aportaciones sociales	116
5.5. Transmisión de las participaciones sociales	116
5.6. Órganos sociales	118
5.6.1. Junta general	118
5.6.1.1. Concepto	118
5.6.1.2. Competencia	118
5.6.1.3. Convocatoria	119
5.6.1.4. Junta universal	121
5.6.1.5. Lugar de celebración	122
5.6.1.6. Asistencia a la junta, representación y voto	122
5.6.1.7. Constitución de la junta y adopción de acuerdos ..	123
5.6.1.8. Acta de la junta	124
5.6.2. Administradores	125
5.6.2.1. Formas de organización	125
5.6.2.2. Nombramiento	125
5.6.2.3. Duración del cargo	126
5.6.2.4. Los deberes de los administradores	126
5.6.2.5. Retribución del cargo	126
5.6.2.6. Cese	127
5.6.2.7. Responsabilidad de los administradores	127
5.6.2.8. El consejo de administración	127
5.7. Modificación de los estatutos	128
5.8. Emisión de obligaciones	130
5.9. Sociedad unipersonal de responsabilidad limitada	131
5.10. Sociedad nueva empresa	132

Conceptos básicos	134
Actividades de autocomprobación	138
Referencias bibliográficas	145

Capítulo 4. La sociedad anónima: caracteres generales, constitución y acciones	147
Objetivos del capítulo	149
1. Caracteres generales de la sociedad anónima	150
1.1. Concepto y caracteres generales	150
1.2. Otros caracteres	150
1.2.1. Denominación	151
1.2.2. Capital social	151
1.2.3. Nacionalidad y domicilio	151
1.2.4. Página web de la sociedad	152
1.2.5. Objeto social	153
1.2.6. Sociedad anónima unipersonal	153
2. Constitución de la sociedad	154
2.1. Procedimiento de fundación	155
2.1.1. Constitución por convenio	155
2.1.2. Constitución sucesiva o por suscripción pública	156
2.2. Nulidad de la sociedad	158
3. Escritura social y estatutos	159
4. Acciones y obligaciones	160
4.1. Las acciones	160
4.1.1. Concepto	160
4.1.2. La acción como parte del capital	160
4.1.3. La acción como derecho	161
4.1.3.1. Derechos del accionista	161
4.1.3.2. Obligaciones del accionista	165
4.1.4. La acción como valor mobiliario	166
4.1.5. Acciones sin voto	168
4.2. Las obligaciones	169
4.2.1. Características generales	169
4.2.2. Clases de obligaciones	169

4.2.3. Condiciones de la emisión	170
4.2.4. Garantías de la emisión	170
4.2.5. Órgano competente para acordar la emisión	170
4.2.6. Escritura pública	171
4.2.7. Suscripción	171
4.2.8. Representación de las obligaciones	171
4.2.9. Obligaciones convertibles	171
4.2.10. El sindicato de obligacionistas	172
4.2.10.1. Constitución	172
4.2.10.2. Comisario	172
4.2.10.3. Asamblea de obligacionistas	172
5. Especial referencia a la sociedad anónima europea	173
Conceptos básicos	175
Actividades de autocomprobación	176
Referencias bibliográficas	180
Capítulo 5. La sociedad anónima: junta general. Los administradores. Los auditores	181
Objetivos del capítulo	183
1. Órganos de las sociedades anónimas	184
2. Junta general de accionistas	184
2.1. Concepto y clases	184
2.2. Competencia de la junta	185
2.3. Convocatoria de la junta general	186
2.4. Asistencia, representación y voto	189
2.5. Constitución de la junta general y adopción de acuerdos	191
2.5.1. Regla general	191
2.5.2. Quórum reforzado en casos especiales	192
2.6. El acta de la junta general	193
2.7. Impugnación de acuerdos sociales	194
2.7.1. Acuerdos impugnables	194
2.7.2. Legitimación para impugnar	195
2.7.3. Procedimiento y sentencia	195
2.8. Especialidades de la junta general de accionistas en las sociedades cotizadas	196
2.9. Especial referencia a la junta general de las sociedades anónimas europeas domiciliadas en España	199

3. El órgano de administración	200
3.1. Capacidad y requisitos subjetivos	201
3.2. Nombramiento	201
3.3. Remuneración del cargo	202
3.4. Cese de los administradores	203
3.5. Deberes de los administradores	204
3.6. Responsabilidad de los administradores	205
3.6.1. La acción social de responsabilidad	205
3.6.2. La acción individual de responsabilidad	206
3.7. El consejo de administración	207
3.7.1. Número y nombramiento de consejeros	208
3.7.2. Organización y funcionamiento	209
3.7.2.1. Convocatoria	210
3.7.2.2. Constitución	210
3.7.2.3. Adopción de acuerdos	211
3.7.2.4. Delegación de atribuciones	211
3.7.2.5. Impugnación de acuerdos adoptados por el consejo de administración	212
3.8. Referencia al sistema de administración de la sociedad anónima europea domiciliada en España	213
3.9. Especialidades de la administración en las sociedades anónimas cotizadas	214
4. Los auditores	215
4.1. Competencia	215
4.2. Nombramiento	215
4.2.1. Nombramiento por la junta general	215
4.2.2. Nombramiento por el registrador mercantil	216
4.3. Revocación del auditor	216
4.4. Remuneración	217
4.5. El desarrollo de la auditoría	217
Conceptos básicos	218
Actividades de autocomprobación	221
Referencias bibliográficas	224
 Capítulo 6. La sociedad anónima: modificación de estatutos sociales y cuentas anuales	 225
Objetivos del capítulo	227

1. Modificación de los estatutos sociales	228
1.1. Regulación	228
1.2. Requisitos generales para la modificación de estatutos	228
1.3. Límites al establecimiento de nuevas obligaciones	230
1.4. Tutela colectiva de los derechos de los titulares de clase de acciones ..	230
2. Aumento y reducción de capital	230
2.1. Aumento de capital	231
2.1.1. Requisitos generales	231
2.1.2. Aumento mediante aportaciones dinerarias	232
2.1.3. Aumento mediante aportaciones no dinerarias	232
2.1.4. Aumento mediante compensación de créditos	233
2.1.5. Aumento por conversión de obligaciones	234
2.1.6. Aumento con cargo a reservas o beneficios pertenecientes al patrimonio de la sociedad	234
2.1.7. Derechos de suscripción preferente	234
2.2. Reducción de capital	236
2.2.1. Requisitos generales	236
2.2.2. Reducción por pérdidas y para dotar la reserva legal	237
2.2.3. Reducción para la devolución del valor de las aportaciones ...	238
2.2.4. Tutela de los acreedores	238
2.2.5. Reducción mediante adquisición de acciones propias para su amortización	239
2.3. Reducción y aumento de capital simultáneos	240
3. El cierre del ejercicio social y las cuentas anuales	240
3.1. El cierre del ejercicio social	240
3.2. Las cuentas anuales	240
3.2.1. Introducción	240
3.2.2. Formulación de las cuentas anuales	241
3.2.3. Verificación de cuentas anuales	244
3.2.4. Aprobación de las cuentas anuales	245
3.2.5. Depósito y publicidad de las cuentas anuales	246
3.2.5.1. Depósito de las cuentas anuales	246
3.2.5.2. Calificación registral	247
3.2.5.3. Publicidad del depósito	247
3.2.5.4. Incumplimiento de la obligación del depósito	247
3.2.6. Especialidades de las sociedades anónimas cotizadas	248
Conceptos básicos	249
Actividades de autocomprobación	252
Referencias bibliográficas	254

Capítulo 7. Disolución y liquidación de sociedades. Modificaciones estructurales de sociedades. Uniones de empresas. Sociedades cooperativas. Sociedades laborales	255
Objetivos del capítulo	258
1. Disolución de las sociedades mercantiles	259
1.1. Introducción	259
1.2. Causas de disolución	259
1.2.1. Causas de disolución aplicables a las sociedades colectivas y comanditarias simples	259
1.2.2. Causas especiales de disolución aplicables a las sociedades de capital (sociedades anónimas, de responsabilidad limitada y comanditaria por acciones)	261
1.2.2.1. Disolución de pleno derecho	261
1.2.2.2. Disolución por constatación de la existencia de causa legal o estatutaria	261
1.2.2.3. Disolución por mero acuerdo de la junta general ..	263
1.3. Acuerdo de disolución	263
1.3.1. Sociedades colectivas	263
1.3.2. Sociedades comanditarias simples	264
1.3.3. Sociedades de capital	264
2. Liquidación y división	265
2.1. Planteamiento	265
2.1.1. Liquidación de sociedades personalistas	266
2.1.2. Liquidación de sociedades de capital	267
2.1.2.1. Reglas generales	267
2.1.2.2. Los liquidadores	267
2.1.2.3. Operaciones de liquidación	269
2.1.2.4. División del patrimonio social	269
2.1.2.5. Extinción de la sociedad	270
3. Modificaciones estructurales de las sociedades mercantiles	272
4. Transformación	273
4.1. Formas de transformación	273
4.2. Acuerdo de transformación	274
4.3. Inscripción de la transformación	275
4.4. Efectos de la transformación sobre la responsabilidad de los socios ...	276
5. Fusión	276
5.1. Fusión en general	276
5.1.1. Concepto y clases	276

5.1.2. Proyecto de fusión	278
5.1.3. Balance de fusión	279
5.1.4. Acuerdo de fusión	279
5.1.5. Formalización e inscripción de la fusión	281
5.1.6. Impugnación de la fusión	281
5.1.7. Efectos de la fusión sobre la responsabilidad de los socios ...	282
6. Escisión	282
6.1. Clases y requisitos	282
6.2. Régimen legal de la escisión	284
7. Cesión global de activo y pasivo	284
8. Las uniones de empresas	290
8.1. La unión temporal de empresas	291
8.2. Las agrupaciones de interés económico	294
8.2.1. Regulación	294
8.2.2. Objeto	295
8.2.3. Constitución	295
8.2.4. Responsabilidad y separación de los socios	296
8.2.5. Órganos	296
8.2.6. Disolución	297
8.3. Las agrupaciones europeas de interés económico	297
9. Las sociedades cooperativas	299
9.1. Regulación actual	299
9.2. Concepto y denominación	299
9.3. Ámbito de aplicación	300
9.4. Clases	300
9.4.1. Cooperativas de primer grado	300
9.4.2. Cooperativas de segundo o ulterior grado	301
9.4.3. Cooperativas integrales	301
9.5. Constitución e inscripción	301
9.6. Capital social	302
9.7. Órganos de la sociedad	302
9.7.1. La asamblea general	302
9.7.2. El consejo rector	304
9.7.3. La intervención	304
9.7.4. El comité de recursos	305
9.8. Referencia a la sociedad cooperativa europea domiciliada en España .	305
10. Las sociedades laborales	306
10.1. Concepto de «sociedad laboral»	306

10.2. Competencia administrativa	307
10.3. Denominación social	308
10.4. Registro Administrativo de Sociedades Laborales y coordinación con el Registro Mercantil	308
10.5. Capital social. Clases de acciones y participaciones	309
10.6. Órgano de administración	309
10.7. Pérdida de la calificación	310
Conceptos básicos	311
Actividades de autocomprobación	315
Referencias bibliográficas	323
Capítulo 8. Los títulos-valores. Letra de cambio. Cheque y pagaré	325
Objetivos del capítulo	328
1. Los títulos-valores: concepto y clasificación	329
1.1. Planteamiento	329
1.2. Concepto y caracteres	329
1.3. Clasificación	330
2. La letra de cambio: concepto y requisitos formales	331
2.1. Normativa vigente	332
2.2. Concepto y caracteres	332
2.3. Constitución de la obligación cambiaria	333
2.3.1. Requisitos personales	333
2.3.1.1. Capacidad	333
2.3.1.2. Representación	334
2.3.2. Requisitos reales. Intereses	334
2.3.3. Requisitos formales	334
3. El endoso	338
3.1. Endoso pleno y sus efectos	338
3.2. Endoso limitado y sus efectos	341
3.2.1. El endoso de garantía	341
3.2.2. El endoso de apoderamiento	342
3.2.3. Otros endosos especiales	342
4. La aceptación	342
4.1. Concepto	342
4.2. Requisitos, forma y tiempo de la aceptación	343
4.2.1. Subjetivos	343

4.2.2. Objetivos	343
4.2.3. Formales	344
4.3. Efectos de la aceptación	344
4.4. Efectos de la no aceptación	344
5. El aval	345
5.1. Concepto	345
5.2. Requisitos del aval	345
5.2.1. Subjetivos	345
5.2.2. Objetivos	346
5.2.3. Formales	346
5.3. Efectos	346
5.3.1. Relaciones entre avalista y tenedor de la letra	346
5.3.2. Relaciones entre avalistas y los demás obligados cambiarios .	346
5.3.3. Relaciones entre avalista y avalado	347
6. El pago de la letra	347
6.1. Presentación al pago	347
6.2. Pago de la letra	348
6.3. Efectos de la falta de pago	348
6.4. Protesto y declaraciones equivalentes	349
7. Las acciones cambiarias	351
7.1. Acción directa	351
7.2. Acción de regreso	351
8. Las acciones extracambiarias	352
8.1. Acción causal	352
8.2. Acción de enriquecimiento injusto	353
9. El cheque	353
9.1. Concepto y caracteres	353
9.2. Requisitos del cheque	354
9.3. Modos de girar el cheque	355
9.4. Transmisión del cheque	355
9.5. Presentación y pago	355
9.6. Acciones en caso de impago	356
9.6.1. Acción de regreso ordinaria	356
9.6.2. Acción de regreso particular	356
9.7. Cheques especiales	357
9.7.1. Cheque cruzado	357

9.7.2. Cheque para abonar en cuenta	357
9.7.3. Cheque conformado o certificado	357
10. El pagaré	358
10.1. Concepto	358
10.2. Requisitos formales	358
10.3. Posición jurídica del firmante del pagaré	359
Conceptos básicos	360
Actividades de autocomprobación	362
Referencias bibliográficas	366
Capítulo 9. Obligaciones y contratos mercantiles	367
Objetivos del capítulo	369
1. Las obligaciones mercantiles	370
1.1. Concepto	370
1.2. Especialidades en el régimen general de las obligaciones mercantiles ..	371
1.2.1. Prohibición de los términos (o plazos) de gracia y cortesía ...	371
1.2.2. Cumplimiento de las obligaciones puras en Derecho mercantil	371
1.2.3. Constitución en mora	372
2. Los contratos mercantiles: concepto y requisitos	373
3. Perfección, forma y prueba de los contratos mercantiles	375
3.1. Perfección	375
3.1.1. La oferta o propuesta	375
3.1.2. La aceptación	376
3.1.3. La perfección del contrato	376
3.2. Forma	377
3.3. Prueba	380
3.3.1. Prueba de testigos	380
3.3.2. Correspondencia telegráfica	381
3.3.3. Libros de contabilidad de los comerciantes	381
3.3.4. Prueba mediante los libros que llevan los agentes mediadores de comercio (actualmente integrados en el Cuerpo Único de Notarios) y mediante las pólizas intervenidas por ellos ...	381
3.3.5. Factura mercantil	382
4. Clases de contratos mercantiles	382

5. Los contratos con condiciones generales	384
5.1. Introducción	384
5.2. Las condiciones generales de contratación. La Ley 7/1998, de 13 de abril, sobre condiciones generales de la contratación	384
5.2.1. Objeto, finalidad y caracteres	384
5.2.2. Concepto de condiciones generales de la contratación	385
5.2.3. Contratos incluidos y excluidos	386
5.2.3.1. Contratos incluidos	386
5.2.3.2. Contratos excluidos	387
5.2.4. Régimen de las condiciones generales	387
5.2.5. Nulidad de las condiciones generales	387
5.2.6. Control de condiciones generales	388
6. La prescripción en el Derecho mercantil	388
Conceptos básicos	390
Actividades de autocomprobación	392
Referencias bibliográficas	395
 Capítulo 10. El concurso de acreedores	397
Objetivos del capítulo	400
1. Introducción	401
2. Declaración del concurso	402
2.1. Presupuestos	402
2.1.1. Deudor	403
2.1.2. Insolvencia	403
2.2. Legitimación para solicitar la declaración de concurso	404
2.3. Solicitud de declaración de concurso	404
2.3.1. Solicitud del deudor	404
2.3.2. Solicitud del acreedor y de otros legitimados	405
2.4. La declaración de concurso	405
3. La administración concursal	406
3.1. Nombramiento de la administración concursal	406
3.2. Auxiliares delegados	409
3.3. Retribución de administradores concursales	409
3.4. Ejercicio del cargo y responsabilidad	409
3.5. Informe de la administración concursal	410

4. Efectos de la declaración del concurso	411
4.1. Efectos sobre el deudor	411
4.2. Efectos sobre las acciones individuales	412
4.2.1. Efectos sobre las acciones y procedimientos declarativos	413
4.2.2. Efectos sobre las acciones y procedimientos ejecutivos	414
4.2.2.1. Regla general	414
4.2.2.2. Reglas especiales para los procedimientos de ejecución de garantías reales y asimilados	414
4.3. Efectos sobre los créditos	414
4.4. Efectos sobre los contratos	415
5. Determinación de la masa activa	415
5.1. Inventario de la masa activa	415
5.2. Conservación y enajenación de la masa activa	416
5.3. Reintegración de la masa activa	416
6. Créditos contra la masa activa	417
7. La masa pasiva	418
7.1. Comunicación y reconocimiento de créditos	418
7.2. Clasificación de los créditos concursales	419
7.2.1. Créditos privilegiados	419
7.2.1.1. Créditos con privilegio especial	419
7.2.1.2. Créditos con privilegio general	420
7.2.2. Créditos subordinados	420
7.2.3. Créditos ordinarios	421
8. El convenio	421
8.1. Propuesta de convenio	421
8.2. Presentación de la propuesta	423
8.2.1. Presentación anticipada de la propuesta de convenio	423
8.2.2. Presentación ordinaria de la propuesta de convenio	423
8.2.2.1. Presentación por el concursado	423
8.2.2.2. Presentación por los acreedores	423
8.2.2.3. Presentación posterior de la propuesta de convenio	424
8.2.3. Evaluación de la propuesta de convenio	424
8.2.4. Aceptación de la propuesta por los acreedores	424
8.2.4.1. Aceptación de la propuesta en junta de acreedores	425
8.2.4.2. Mayorías necesarias para la aceptación de propuestas de convenio	426

8.2.5. Aceptación de la propuesta por el deudor	426
8.3. Aprobación judicial del convenio	427
8.4. Eficacia del convenio y cumplimiento del convenio	428
9. Fase de liquidación	429
9.1. Apertura de la fase de liquidación	429
9.1.1. A propuesta del deudor	429
9.1.2. A propuesta de los acreedores	429
9.1.3. A propuesta de la administración concursal	429
9.1.4. De oficio por parte del juez	430
9.2. Efectos específicos de la apertura de la fase de liquidación	430
9.2.1. Sobre la administración concursal	430
9.2.2. Sobre el concursado	430
9.2.3. Sobre los créditos concursales	431
9.3. Operaciones de liquidación	431
9.3.1. Plan de liquidación	431
9.3.2. Reglas supletorias (arts. 421 y 422 del TRLC)	432
9.4. Pago a los acreedores	432
9.4.1. Pago de créditos con privilegio especial	433
9.4.2. Pago de créditos con privilegio especial general	433
9.4.3. Pago de créditos ordinarios	433
9.4.4. Pago de los créditos subordinados	433
10. Calificación del concurso	433
11. Conclusión y reapertura del concurso	436
11.1. Conclusión	436
11.2. Reapertura	436
Conceptos básicos	439
Actividades de autocomprobación	442
Referencias bibliográficas	446

