

ÍNDICE SISTEMÁTICO

	<u>PÁGINA</u>
Sumario	5
Prólogo	7
Nómina de autores	11
Capítulo 1. Tecnologías de la información y la comunicación: nuevas tendencias	13
Objetivos del capítulo	15
1. Introducción	16
2. Competitividad digital. Índice de economía y sociedad digital (DESI)	17
2.1. Unión Europea	17
2.2. España	20
3. Las competencias clave	21
4. Industria 4.0	23

5. Transformación digital en el sector educativo	25
5.1. <i>Cloud computing</i>	27
5.1.1. Principales claves de los servicios en la nube para el sector de la educación	29
5.2. Tecnologías móviles	31
5.2.1. Principales claves del uso de la movilidad en el sector de la educación	32
5.3. Otras tecnologías	34
5.3.1. Principales claves en el sector de la educación	36
5.4. Redes sociales y economía colaborativa	38
5.4.1. Principales claves de las redes sociales y la economía colaborativa en el sector de la educación	39
5.5. Tendencias de la transformación digital del sector de la educación	40
Conceptos básicos	43
Actividades de repaso	44
Referencias bibliográficas	44
 Capítulo 2. El diseño y las utilidades de las aulas virtuales para la enseñanza a distancia	47
Objetivos del capítulo	49
1. Introducción	50
2. La enseñanza a distancia	52
3. La plataforma de teleformación Moodle: aulas virtuales	55
3.1. Ubicación en el aula virtual	56
4. La comunicación en la educación a distancia	60
4.1. Reglas básicas de la comunicación <i>online</i>	61
5. Las actividades didácticas en el aula virtual	66
5.1. Tipos de actividades didácticas en la metodología de la UDIMA	67
5.2. Módulos de actividad en las aulas virtuales de la UDIMA	67

6. Los foros en el aula virtual	69
6.1. Tipos de foros en el aula virtual	73
6.2. Participación en los foros	74
6.2.1. Lista de discusiones	74
6.2.2. Ventana de lectura de discusiones	75
6.2.3. Cómo redactar mensajes en un foro	77
6.3. Búsqueda de información en los foros del aula virtual	79
6.4. Técnicas para el buen uso de los foros	82
6.5. Suscripción y rastreo en foros	83
6.5.1. Suscripción al foro	83
6.5.2. Rastreo de foros	84
7. Servicios generales	85
7.1. Oficina de relaciones internacionales	86
7.2. El Sistema de garantía interna de calidad	87
7.3. La Bolsa de trabajo y emprendedores	87
7.4. Extensión universitaria	88
7.5. Departamento de asistencia y orientación al estudiante	88
Conceptos básicos	89
Actividades de repaso	90
Referencias bibliográficas	91
Capítulo 3. Técnicas y dinámicas para la planificación y organización: estudio individual y en colaboración	93
Objetivos del capítulo	95
1. Introducción	96
2. Planificación del tiempo y organización del estudiante a distancia	96
3. Mapas conceptuales como estrategia de estudio y de generación de conocimiento	100
3.1. ¿Por qué utilizar mapas o representaciones gráficas del conocimiento?	100
3.2. Mapas conceptuales: definición, características y elementos que los componen	102
3.3. ¿Cómo construir mapas conceptuales?	104
3.4. La herramienta de software CmapTools para construir mapas conceptuales	108

4. ¿Cómo descargar información de internet?	109
4.1. Descargar archivos	109
4.2. Guardar una imagen	110
5. Herramientas <i>online</i> para la gestión del tiempo	111
5.1. Introducción	111
5.2. Google Calendar	111
5.3. Toggl	115
5.4. 135 List	117
5.5. RescueTime	119
6. Marcadores sociales	121
6.1. Descripción y utilidad	121
6.2. Ventajas de uso en el estudio individual y en colaboración	122
6.2.1. Ventajas de uso en el estudio individual	122
6.2.2. Ventajas del uso colaborativo	122
6.3. Diigo	123
6.3.1. ¿Cómo instalar Diigo en nuestro ordenador?	125
6.4. Digg	126
6.5. Scoop.it	129
6.6. Evernote	132
6.6.1. Pasos para comenzar	133
6.6.2. Varias formas de trabajar con las notas	134
6.6.3. Guardar y organizar información de páginas web o links para no perderla y tenerla organizada	135
Conceptos básicos	136
Ejercicios voluntarios	136
Referencias bibliográficas	137
Capítulo 4. Entornos colaborativos de trabajo: herramientas y aplicaciones en la nube	139
Objetivos del capítulo	141
1. Introducción	142

2. Aprendizaje y trabajo colaborativo	142
2.1. ¿Cooperamos o colaboramos?	142
2.2. El papel de los estudiantes en un grupo	145
2.3. Doodle: alcanzando acuerdos en la web	146
2.3.1. Planificación de un evento	146
2.3.2. Votación de la propuesta	149
2.4. Conferencias web	150
3. Conceptos de <i>cloud</i> y <i>cloud computing</i>	151
3.1. Características del <i>cloud computing</i>	154
4. Google Drive	155
4.1. Aplicaciones de Google Drive	156
5. Dropbox	157
5.1. Historia	158
5.2. Tipos de cuentas	158
5.3. Seguridad	159
5.4. Paper	159
6. Microsoft OneDrive	160
6.1. Historia	160
6.2. Características	161
7. Apple iCloud	163
7.1. Historia	163
7.2. Características	163
7.3. Funcionalidades	164
Conceptos básicos	166
Actividades de repaso	166
Referencias bibliográficas	167
 Capítulo 5. Comunicación <i>online</i> y comunicación <i>online</i> para el aprendizaje	 169
Objetivos del capítulo	171

1. Introducción	172
2. La comunicación <i>online</i>	173
2.1. ¿Qué es la comunicación y cómo se realiza?	173
2.2. ¿Qué es la comunicación <i>online</i> ?	174
2.3. Comunicación <i>online</i> para el aprendizaje	175
2.4. La comunicación <i>online</i> para el aprendizaje y el estudiante a distancia	176
3. Herramientas libres de comunicación <i>online</i>	177
3.1. Correo electrónico	177
3.2. Herramientas de mensajería instantánea	177
4. Blogs	178
4.1. Delimitación del concepto blog	178
4.2. Partes constitutivas de un blog	180
4.3. El <i>post</i> o entrada en un blog, el nuevo paradigma	183
4.4. WordPress	184
4.4.1. Características de WordPress	186
4.5. Blogger y blogspot, el <i>backend</i> y el <i>frontend</i>	189
4.6. Breve historia de Blogger	189
4.6.1. Blogs de Google	190
5. Redes sociales	191
5.1. ¿Qué es una red social?	191
5.2. Características de las redes sociales en internet	194
5.3. Tipología de redes sociales	196
5.4. Facebook	198
5.5. Twitter	201
5.6. LinkedIn	204
5.6.1. Principales elementos	205
5.7. YouTube	217
5.7.1. Canal de YouTube de la UDIMA	219
Conceptos básicos	223
Actividades de repaso	224
Referencias bibliográficas	225

Capítulo 6. Gestión del conocimiento	227
Objetivos del capítulo	229
1. Introducción a la gestión del conocimiento	230
1.1. Definición de gestión del conocimiento	230
1.2. Técnicas de gestión del conocimiento	233
1.3. Beneficios de la gestión del conocimiento	235
2. Técnicas estratégicas para la gestión del conocimiento	235
2.1. Matrices DAFO	235
2.2. El diagrama causa-efecto	240
2.2.1. Definición	240
2.2.2. Pasos para construir un diagrama causa-efecto	243
2.2.2.1. Identificar el problema	243
2.2.2.2. Identificar las principales categorías que clasifican las causas del problema	244
2.2.2.3. Identificar las causas	245
2.2.2.4. Analizar y disentir el diagrama	246
3. <i>Benchmarking</i>	247
3.1. <i>Benchmark</i> y <i>benchmarking</i>	247
3.2. Tipos de <i>benchmarking</i> . Enfoques y aproximaciones al <i>benchmarking</i> ...	248
3.3. Costes y beneficios del <i>benchmarking</i>	251
3.3.1. Costes de hacer <i>benchmarking</i>	251
3.3.2. Beneficios del <i>benchmarking</i>	252
Conceptos básicos	253
Actividades de repaso	253
Referencias bibliográficas	254
 Capítulo 7. Herramientas de tratamiento de datos. Hojas de cálculo	 257
Objetivos del capítulo	259
1. Introducción	260

2. Fórmulas	260
2.1. Sintaxis de una fórmula	261
2.2. Tipos de operadores en las fórmulas	262
2.2.1. Operadores aritméticos	262
2.2.2. Operadores de comparación	263
2.2.3. Operador de concatenación de texto	263
2.2.4. Operadores de referencia	264
2.3. Mostrar fórmulas en Excel	265
2.3.1. Mostrar la fórmula dentro de la celda	265
2.3.2. Mostrar todas las fórmulas en Excel	266
3. Funciones	268
3.1. Función SI	270
4. Referencias a celdas	271
4.1. Referencias relativas en hojas de cálculo	272
4.2. Referencias absolutas en hojas de cálculo	272
5. Inmovilizar paneles	273
5.1. Inmovilizar columnas	274
5.2. Inmovilizar filas	275
5.3. Inmovilizar columnas y filas	275
5.4. Inmovilizar fila superior o primera columna	276
5.5. Movilizar paneles	277
6. Formato condicional	277
7. Filtros	279
8. Gráficas	282
Conceptos básicos	289
Actividades de repaso	289
Referencias bibliográficas	290
Capítulo 8. Herramientas de presentación digital	291
Objetivos del capítulo	293
1. Introducción a las presentaciones académicas digitales	294

1.1. Proceso de elaboración de una presentación académica digital	294
1.1.1. Planificación de la presentación	295
1.1.2. Preparación y esquematización de la presentación	297
1.1.3. Producción	298
1.2. Principales herramientas de presentación digital	300
2. La infografía	307
2.1. Características y funcionalidades principales	307
2.2. La infografía como recurso educativo	309
2.3. Tipos de infografías	310
2.4. Proceso de elaboración de una infografía	313
2.5. Herramientas para la elaboración de infografías	319
3. SlideShare	319
3.1. Características y funcionalidades principales	320
3.2. Cómo usar SlideShare	321
Anexo. Tipos de infografías	326
Conceptos básicos	338
Actividades de repaso	338
Referencias bibliográficas	339
 Capítulo 9. Fuentes de información <i>online</i>	 341
Objetivos del capítulo	343
1. El proceso de búsqueda de información	344
1.1. Identificación de la necesidad de información	344
1.2. Selección de fuentes de información	344
1.3. Analizar el sistema de búsqueda	345
1.4. Evaluación y selección de resultados	345
1.4.1. Criterios de evaluación	346
1.4.1.1. Autoría	346
1.4.1.2. Actualidad	346
1.4.1.3. Contenido	346
1.4.1.4. Objetividad	346

2. Tipología de fuentes de información	347
2.1. Fuentes de información primarias	347
2.2. Fuentes de información secundarias	347
2.3. Fuentes de información terciarias	348
2.4. Fuentes de información académicas	349
3. El contenido abierto	349
3.1. ¿Qué es el contenido abierto?	349
3.2. La licencia Creative Commons	350
3.2.1. Condiciones de las licencias	350
3.2.2. Tipos de licencia	351
4. Criterios para evaluar la información	351
4.1. Tipos de documentos	352
4.1.1. Documentos impresos y electrónicos	352
4.1.2. Información en la web	353
5. Plagio y citación de fuentes de información	353
5.1. ¿Cuándo plagiamos?	354
5.2. ¿Cómo se evita?	354
5.3. ¿Qué significa citar?	355
5.4. ¿Qué es una referencia?	355
6. Organización de la información recolectada. RefWorks	356
6.1. Qué es RefWorks y cómo se accede	356
6.2. Uso de RefWorks	356
6.2.1. Crear carpetas	356
6.2.2. Exportación/Importación directa	356
6.2.2.1. Google Académico	357
6.2.2.2. Summon	357
6.2.2.3. Proquest	357
6.2.2.4. Proquest Ebook Central	358
6.2.2.5. Web of Science (WOS)	358
6.2.3. Añadir un registro a una carpeta determinada	358
6.2.4. Compartir carpetas	359
6.2.5. Creación de referencias manuales	359
6.2.6. Crear la lista de referencias bibliográficas en un trabajo	359
6.2.7. Búsqueda de registros y comprobación de duplicados	359

Conceptos básicos	370
Actividades de repaso	370
Referencias bibliográficas	372
Capítulo 10. Aplicaciones de uso en ingeniería. GeoGebra, Octave y MatLab	375
Objetivos del capítulo	377
1. GeoGebra. Introducción	378
2. Descripción de la aplicación	381
2.1. Vista algebraica y vista gráfica	384
2.2. Vista CAS (computación algebraica simbólica)	386
2.3. Vista hoja de cálculo	387
2.4. Vista gráfica 3D	388
2.5. Vista protocolo de construcción	389
2.6. Vista calculadora de probabilidades	390
3. Geometría a través de GeoGebra	391
3.1. Construcción 1. Recta paralela y recta perpendicular	391
3.2. Construcción 2. Triángulo y ortocentro	392
3.2.1. Deslizadores	393
4. Programación lineal con GeoGebra	396
5. Álgebra con GeoGebra	397
6. Funciones con GeoGebra	397
6.1. Límites	397
6.2. Derivadas	398
6.3. Integrales	398
7. Resumen de los comandos principales de GeoGebra	399
8. Octave. Introducción	401
9. Instalación de Octave	402
10. El entorno de trabajo	404
11. Primeros pasos con Octave para no programadores	407
12. Manipulación de matrices	409

13. Operaciones matemáticas básicas	412
14. Representación gráfica de datos	415
15. Bucles y condicionales para crear algoritmos más avanzados	418
16. Creación de <i>scripts</i>	420
17. Álgebra con Octave	420
18. Física y electrónica con Octave	422
19. Estadística y probabilidad con Octave	425
20. MatLab. Introducción	425
21. Instalación de MatLab	426
22. Navegando por MathWorks	430
23. El entorno de trabajo de MatLab	432
23.1. Ventanas	432
23.2. Variables	433
23.3. Fichero	433
24. Primeros pasos con MatLab	434
25. Librerías (<i>toolboxes</i>) de MatLab	434
26. Diferencias y similitudes entre Octave y MatLab	436
 Conceptos básicos	437
Actividades de repaso	438
Referencias bibliográficas	440

092019