

ÍNDICE SISTEMÁTICO

	<u>PÁGINA</u>
Sumario	5
Listado de siglas y acrónimos	7
Unidad didáctica 1. El procedimiento administrativo común	11
Objetivos de la unidad	13
1. El procedimiento administrativo	14
1.1. Concepto	14
1.2. Naturaleza jurídica	15
1.3. Regulación	16
1.4. Los sujetos del procedimiento	17
1.5. Las fases del procedimiento	19
1.5.1. Iniciación del procedimiento (arts. 54 a 69 de la LPAC)	21
1.5.2. La ordenación del procedimiento (arts. 70 a 74 de la LPAC) ..	23
1.5.3. La instrucción del procedimiento (arts. 75 a 83 de la LPAC) ..	23
1.5.4. La conclusión del procedimiento (arts. 84 a 95 de la LPAC) ..	23

2. El acto administrativo	31
2.1. Concepto y características	31
2.2. Sus rasgos definitorios	32
2.3. Categorización de los actos administrativos	33
2.4. La teoría de la ineficacia. Los grados de invalidez de los actos administrativos	35
3. Los recursos administrativos. Sus clases	38
3.1. El recurso de alzada	38
3.2. El recurso de reposición	40
3.3. El recurso de revisión	40
Conceptos básicos	42
Referencias bibliográficas	43
Unidad didáctica 2. El Ministerio de Trabajo, Migraciones y Seguridad Social	45
Objetivos de la unidad	46
1. Introducción	47
2. El MTMSS	49
2.1. Antecedentes históricos	50
2.2. Organización actual del MTMSS	52
2.2.1. Estructuras central y periférica	52
2.2.1.1. La organización central	52
2.2.1.2. La estructura periférica	65
Conceptos básicos	69
Actividades de repaso	70
Referencias bibliográficas	70
Unidad didáctica 3. La Administración sociolaboral de las comunidades autónomas	71
Objetivos de la unidad	72
1. La distribución de competencias entre el Estado y las comunidades autónomas. El auxilio de la doctrina del Tribunal Constitucional	73

1.1. Introducción	73
1.2. Alcance de la capacidad de autogestión de las comunidades autónomas	74
1.2.1. La distribución de competencias entre el Estado y las comunidades autónomas	76
1.2.2. Otras vías de atribución de competencias a las comunidades autónomas	85
1.2.3. La armonización del derecho autonómico	87
2. La distribución de competencias en materia laboral entre el Estado y las comunidades autónomas	89
2.1. La diferenciación entre «legislación» y «ejecución». su incidencia en el ámbito «laboral»	90
2.1.1. Naturaleza del concepto «legislación»	91
2.1.2. Significado de la noción de «ejecución»	93
2.1.3. Alcance del término «laboral»	94
2.2. Las previsiones específicas de los estatutos de autonomía en materia laboral	96
Conceptos básicos	101
Actividades de repaso	103
Ejercicios voluntarios	103
Referencias bibliográficas	104
Unidad didáctica 4. Procedimientos administrativos en materia de relaciones de trabajo y de Seguridad Social (I)	105
Objetivos de la unidad	106
1. Introducción	107
2. Los procedimientos de regulación de empleo	107
2.1. El procedimiento asociado al cauce rescisorio del artículo 51 del ET ..	109
2.1.1. Autoridad laboral competente para conocer del procedimiento	112
2.1.2. Inicio del procedimiento	114
2.1.3. Breve reseña al periodo de consultas	120

2.1.4. Los cometidos de la autoridad laboral mientras discurre la tramitación del expediente	127
2.1.5. La finalización del procedimiento	130
2.1.6. La posibilidad de oponerse a la decisión adoptada	132
2.2. La suspensión del contrato o la reducción de la jornada por razones económicas, técnicas, organizativas o de producción	134
2.3. La extinción o la suspensión de la relación laboral y la reducción de la jornada por fuerza mayor	137
Conceptos básicos	140
Referencias bibliográficas	140
Unidad didáctica 5. Procedimientos administrativos en materia de relaciones de trabajo y de Seguridad Social (II)	143
Objetivos de la unidad	145
1. Solicitud de responsabilidad al FOGASA	146
1.1. Retribuciones y compensaciones garantizadas	147
1.1.1. Responsabilidad subsidiaria	148
1.1.2. Responsabilidad directa	152
1.2. Tramitación del procedimiento administrativo instando el abono	153
1.2.1. Sujetos legitimados para instar y actuar durante el desarrollo del proceso	153
1.2.2. Inicio del procedimiento	153
1.2.3. Documentación a aportar junto con la solicitud	154
1.2.4. Plazo para formalizar la reclamación	155
1.2.5. Instrucción del procedimiento administrativo	155
1.2.6. Finalización del procedimiento	156
1.2.7. Impugnación de la decisión dictada	157
1.2.8. Reembolso por el FOGASA de las cantidades satisfechas	157
2. Reclamación al Estado del pago de los salarios de tramitación en juicios por despido	158
2.1. El procedimiento administrativo para la reclamación al Estado del pago de los salarios de tramitación en juicios por despido	159

3. Autorización de ETT	162
3.1. La solicitud de conformidad administrativa	164
3.2. Autoridad laboral competente para conocer de la petición	168
3.3. Resolución sobre la solicitud	168
3.4. Registro oficial de la ETT	170
Conceptos básicos	172
Actividades de repaso	173
Referencias bibliográficas	173
Unidad didáctica 6. Procedimientos administrativos en materia de relaciones de trabajo y de Seguridad Social (III)	175
Objetivos de la unidad	177
1. La gestión recaudatoria	178
1.1. Significado	178
1.2. La dinámica de la obligación de cotizar. Unos apuntes	180
2. El procedimiento administrativo de gestión recaudatoria	185
2.1. Introducción	185
2.2. Ordenación del procedimiento recaudatorio	187
2.3. La recaudación de cuotas dentro del periodo voluntario	189
2.3.1. El ingreso de las cuotas debidas dentro del plazo reglamentario	190
2.3.2. Los aplazamientos de pago	196
2.3.3. El pago voluntario fuera del plazo reglamentario	198
2.3.3.1. El ingreso de las cuotas fuera del plazo reglamentario habiendo cumplido en término las restantes obligaciones formales	199
2.3.3.2. El ingreso de las cuotas fuera del plazo reglamentario, sin haber respetado tampoco dentro de él las demás obligaciones formales	202
2.3.3.3. El ingreso en periodo voluntario mediando reclamación de deuda por la TGSS	203
2.3.3.4. Gestión recaudatoria y expedientes liquidatorios de la ITSS	208

2.4. La recaudación en vía ejecutiva	220
2.4.1. La providencia de apremio	221
2.4.2. El embargo de bienes	223
2.4.3. La enajenación de los bienes embargados	226
2.5. La revisión de los actos de gestión recaudatoria	227
2.5.1. La impugnación por el particular de los actos de gestión recaudatoria	227
2.5.2. La revisión de oficio por el órgano administrativo de sus actos de gestión recaudatoria	228
Conceptos básicos	230
Actividades de repaso	232
Ejercicios voluntarios	232
Referencias bibliográficas	233
Unidad didáctica 7. La potestad sancionadora de la Administración sociolaboral. Principios básicos	235
Objetivos de la unidad	237
1. La potestad sancionadora de la Administración sociolaboral	238
1.1. Límites a la facultad punitiva de la Administración	239
1.2. Los sujetos que participan en el procedimiento administrativo para la imposición de sanciones ante incumplimientos de leyes sociales	241
1.2.1. La fase de instrucción. La actividad de vigilancia y control desplegada por la autoridad laboral	241
1.2.2. La fase de resolución. La facultad sancionadora de la Administración sociolaboral	242
2. Los principios de la capacidad punitiva. El reflejo del proceso penal en el procedimiento administrativo sancionador	246
2.1. El canon de la legalidad	247
2.2. La indispensable tipificación del quebranto y de la pena	249
2.3. La garantía de irretroactividad en la aplicación de las normas sancionadoras	251
2.4. La exigencia de culpabilidad o responsabilidad en el comportamiento del presunto infractor	252

2.5. El derecho a la presunción de inocencia como valor capital en todo procedimiento punitivo	254
2.6. El deber de guardar la necesaria proporcionalidad entre la falta y el castigo	256
2.7. El principio <i>non bis in idem</i> . La interdicción de castigos plurales ante idénticos hechos	260
2.8. El vencimiento del plazo para exigir responsabilidad administrativa .	262
3. Los principios del procedimiento	263
Conceptos básicos	269
Actividades de repaso	270
Ejercicios voluntarios	271
Referencias bibliográficas	271
 Unidad didáctica 8. El sistema de Inspección de Trabajo y Seguridad Social	 273
Objetivos de la unidad	275
1. Introducción	276
2. La ITSS en España	277
2.1. Antecedentes y regulación actual del sistema	278
2.2. Estructura	279
2.2.1. Organismo Estatal ITSS	281
2.2.2. Dirección Especial	282
2.2.3. Direcciones Territoriales	282
2.2.4. Inspecciones Provinciales	283
2.3. Principios ordenadores del sistema	285
2.4. Ámbitos de actuación territorial y material de la ITSS	286
2.4.1. Ámbito territorial de acción	286
2.4.2. Ámbito material de acción	288
2.5. Los funcionarios que integran el sistema	291
2.5.1. Los inspectores de Trabajo y Seguridad Social	292
2.5.2. Los subinspectores Laborales	293

2.5.3. Derechos y garantías	295
2.5.4. Deberes en el ejercicio de sus funciones	298
2.5.5. Incompatibilidades, abstención y recusación	301
2.6. La doble dependencia funcional de la ITSS	302
3. La actividad inspectora	304
3.1. La visita a los centros de trabajo	308
3.2. La diligencia de actuación	309
3.3. La obstrucción a la labor inspectora	312
4. Los actos resultantes de la actuación inspectora	313
4.1. Las medidas cautelares distintas de la interrupción de la actividad laboral	315
4.2. La inmediata paralización de los trabajos o tareas en caso de riesgo grave e inminente para la integridad de los trabajadores	315
4.3. La recomendación, la advertencia y el requerimiento	317
4.3.1. La recomendación	317
4.3.2. La advertencia	318
4.3.3. El requerimiento	321
Conceptos básicos	326
Actividades de repaso	327
Lecturas recomendadas	328
Referencias bibliográficas	328
 Unidad didáctica 9. El procedimiento administrativo para la imposición de sanciones por infracciones del ordenamiento sociolaboral	 331
Objetivos de la unidad	333
1. Introducción	334
2. La articulación de un procedimiento administrativo especial en el contexto sociolaboral	335
3. Las actas de infracción: el origen del procedimiento administrativo sancio- nador	336
3.1. Unos apuntes previos	336

3.2. El contenido mínimo e indispensable de las actas de infracción	337
3.3. Especial referencia a la presunción de veracidad característica de las actas practicadas por los funcionarios de la ITSS	345
4. El procedimiento administrativo sancionador: tramitación y resolución	353
4.1. El inicio del procedimiento	354
4.2. La notificación del acta de infracción. La oportunidad de presentar alegaciones	355
4.3. La ordenación e instrucción del expediente	358
4.4. La resolución del procedimiento administrativo sancionador	362
4.5. La postrera formalidad: la notificación de la decisión adoptada	365
5. La impugnación de la resolución administrativa que pone fin al procedimiento. Una breve referencia	367
6. Para concluir: la recaudación de la cuantía de las sanciones	367
Conceptos básicos	369
Actividades de repaso	371
Referencias bibliográficas	371
Unidad didáctica 10. Infracciones y sanciones en el orden social .	373
Objetivos de la unidad	374
1. Introducción	375
2. Calificación de las infracciones y graduación de las sanciones	375
2.1. Tipificación de las infracciones	376
2.2. Criterios para la ponderación de los castigos	399
2.3. Sanciones específicas en materia sociolaboral	409
2.4. La prescripción de las infracciones y de las sanciones	415
Conceptos básicos	417
Actividades de repaso	418
Ejercicios voluntarios	420
Referencias bibliográficas	420

