

ÍNDICE

RESOLUCIÓN de 26 de marzo de 2013, del Instituto de Contabilidad y Auditoría de Cuentas, por la que se aprueba el Plan de Contabilidad de las entidades sin fines lucrativos (BOE de 10 de abril de 2013)	9
Primera parte. MARCO CONCEPTUAL DE LA CONTABILIDAD	13
1.º Cuentas anuales. Imagen fiel	13
2.º Requisitos de la información a incluir en las cuentas anuales	14
3.º Principios contables	15
4.º Elementos de las cuentas anuales	16
5.º Criterios de registro o reconocimiento contable de los elementos de las cuentas anuales	17
6.º Criterios de valoración	18
7.º Principios y normas de contabilidad generalmente aceptados	22
Segunda parte. NORMAS DE REGISTRO Y VALORACIÓN	23
1.ª Desarrollo del Marco Conceptual de la Contabilidad	23
2.ª Inmovilizado material	23
3.ª Normas particulares sobre inmovilizado material	29
4.ª Inversiones inmobiliarias	30
5.ª Inmovilizado intangible	30
6.ª Normas particulares sobre el inmovilizado intangible	31
7.ª Activos no corrientes y grupos enajenables de elementos, mantenidos para la venta ..	33
8.ª Bienes del Patrimonio Histórico	35
9.ª Arrendamientos y otras operaciones de naturaleza similar	36
10.ª Instrumentos financieros	39
11.ª Créditos y débitos por la actividad propia	56
12.ª Existencias	57
13.ª Moneda extranjera	60
14.ª Impuesto sobre el Valor Añadido (IVA), Impuesto General Indirecto Canario (IGIC) y otros Impuestos indirectos	63
15.ª Impuestos sobre beneficios	63

16. ^a Gastos e ingresos propios de las entidades no lucrativas	68
17. ^a Ingresos por ventas y prestación de servicios	69
18. ^a Provisiones y contingencias	70
19. ^a Pasivos por retribuciones a largo plazo al personal	71
20. ^a Subvenciones, donaciones y legados recibidos	73
21. ^a Fusiones entre entidades no lucrativas	77
22. ^a Negocios conjuntos	77
23. ^a Operaciones entre entidades del grupo	79
24. ^a Cambios en criterios contables, errores y estimaciones contables	80
25. ^a Hechos posteriores al cierre del ejercicio	80
Tercera parte. CUENTAS ANUALES	83
Normas de elaboración de las cuentas anuales	83
1. ^a Documentos que integran las cuentas anuales	83
2. ^a Formulación de cuentas anuales	83
3. ^a Estructura de las cuentas anuales	84
4. ^a Normas comunes al balance y la cuenta de resultados	85
5. ^a Balance	86
6. ^a Cuenta de resultados	88
7. ^a Memoria	91
8. ^a Información sobre los flujos de efectivo	92
9. ^a Cifra anual de negocios	94
10. ^a Número medio de trabajadores	95
11. ^a Entidades del grupo, multigrupo y asociadas	95
12. ^a Estados financieros intermedios	96
13. ^a Partes vinculadas	96
Modelos normales de cuentas anuales	97
Balance	97
Cuenta de Resultados	102
Memoria	106
1. Actividad de la entidad	106
2. Bases de presentación de las cuentas anuales	107
3. Excedente del ejercicio	109
4. Normas de registro y valoración	110
5. Inmovilizado material	113
6. Bienes del Patrimonio Histórico	115
7. Inversiones inmobiliarias	116
8. Inmovilizado intangible	116
9. Arrendamientos y otras operaciones de naturaleza similar	119

10. Instrumentos financieros	121
11. Usuarios y otros deudores de la actividad propia	128
12. Beneficiarios-Acreedores	128
13. Fondos propios	128
14. Existencias	129
15. Moneda extranjera	129
16. Situación fiscal	130
17. Ingresos y Gastos	132
18. Provisiones y contingencias	133
19. Información sobre medio ambiente	134
20. Retribuciones a largo plazo al personal	134
21. Subvenciones, donaciones y legados	134
22. Fusiones entre entidades no lucrativas y combinación de negocios	135
23. Negocios conjuntos	135
24. Actividad de la entidad. Aplicación de elementos patrimoniales a fines propios. Gastos de administración	136
25. Activos no corrientes mantenidos para la venta y operaciones interrumpida	144
26. Hechos posteriores al cierre	144
27. Operaciones con partes vinculadas	145
28. Otra información	147
29. Información segmentada	148
30. Estado de flujos de efectivo	148
31. Inventario	150
Modelos abreviados de cuentas anuales	151
Balance abreviado	151
Cuenta de resultados abreviada	154
Memoria abreviada	156
1. Actividad de la entidad	156
2. Bases de presentación de las cuentas anuales	157
3. Excedente del ejercicio	158
4. Normas de registro y valoración	159
5. Inmovilizado material, intangible e inversiones inmobiliarias	162
6. Bienes del Patrimonio Histórico	162
7. Activos financieros	163
8. Pasivos financieros	165
9. Usuarios y otros deudores de la actividad propia	166
10. Beneficiarios-Acreedores	167
11. Fondos propios	167
12. Situación fiscal	167

13. Ingresos y Gastos	168
14. Subvenciones, donaciones y legados	168
15. Actividad de la entidad. Aplicación de elementos patrimoniales a fines propios. Gastos de administración	169
16. Operaciones con partes vinculadas	176
17. Otra información	178
18. Inventario	178
Cuarta parte. CUADRO DE CUENTAS	179
Grupo 1. Financiación básica	179
Grupo 2. Activo no corriente	181
Grupo 3. Existencias	186
Grupo 4. Acreedores y deudores por operaciones de la actividad	187
Grupo 5. Cuentas financieras	190
Grupo 6. Compras y gastos	195
Grupo 7. Ventas e ingresos	200
Grupo 8. Gastos imputados al patrimonio neto	205
Grupo 9. Ingresos imputados al patrimonio neto	206
Quinta parte. DEFINICIONES Y RELACIONES CONTABLES	209
Grupo 1. Financiación básica	209
Grupo 2. Activo no corriente	232
Grupo 3. Existencias	256
Grupo 4. Acreedores y deudores por operaciones de la actividad	260
Grupo 5. Cuentas financieras	285
Grupo 6. Compras y gastos	320
Grupo 7. Ventas e ingresos	339
Grupo 8. Gastos imputados al patrimonio neto	352
Grupo 9. Ingresos imputados al patrimonio neto	360
ÍNDICE ALFABÉTICO. SUBGRUPOS, CUENTAS Y SUBCUENTAS	367